

団体名(町内会等)

●●町内会

【記載例】

令和6年 ●月 ●●日

事業計画書・収支予算書

番 号	活 動 内 容	収 支 予 算 書			
		収 入		支 出	
補助金対象活動	公民館で使用していた会議用テーブル 1台とイスが壊れてしまい、ガタガタ して危険なため壊れたテーブル1台と イス20脚分の購入をしたい。 【見積額】※見積書(写)添付必要 会議用テーブル1台24,900円 パイプ椅子20脚セット27,614円	項 目	金 額	項 目	金 額
備 品		補助金	50,000	会議用テーブル	24,900
事業実施予定日		町内会負担金	2,514	パイプ椅子	27,614
令和6年9月1日購入予定		合 計	52,514	合 計	52,514
見 積 額		52,514円	補助金申請額	50,000円	補助金決定額

事業計画書・収支予算書

番 号	活 動 内 容	収 支 予 算 書				
		収 入		支 出		
補助金対象活動		項 目	金 額	項 目	金 額	
事業実施予定日		合 計			合 計	
見 積 額		円	補助金申請額	円	補助金決定額	円

事業計画書・収支予算書

番 号	活 動 内 容	収 支 予 算 書				
		収 入		支 出		
補助金対象活動		項 目	金 額	項 目	金 額	
事業実施予定日		合 計			合 計	
見 積 額		円	補助金申請額	円	補助金決定額	円